

ПРИНЯТО:
на Совете МБОУ

Протокол № 5 от 24.09.2019 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор

_____/Р.В. Андрианов/

Приказ № 111 от 25.09.2019 г.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Макаровская основная школа»**

**Положение
об организации питания обучающихся**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 06.03.2019г; СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»; постановлением главы Кольчугинского района от 17.05.2010 № 557 «Об утверждении Положения об организации деятельности системы образования Кольчугинского района»; Положением «Об организации питания учащихся общеобразовательных учреждений Кольчугинского района», утверждённым приказом управления образования администрации Кольчугинского района и вводится с целью организации питания обучающихся в МБОУ «Макаровская основная школа» (далее – «школа»), на основании Устава общеобразовательного учреждения.
2. Данное Положение устанавливает порядок организации рационального питания учащихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания детей, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).
3. Настоящее положение разработано в целях обеспечения права обучающихся на организацию полноценного горячего питания в школе, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.
4. МБОУ «Макаровская основная школа» создаёт необходимые условия для организации питания.
5. Настоящее Положение определяет порядок и условие организации горячего питания обучающихся МБОУ «Макаровская основная школа».

II. Общие принципы организации питания

1. Питание в МБОУ «Макаровская основная школа» может быть организовано за счёт средств бюджетов различных уровней, внебюджетных средств, в том числе за счёт средств родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников.
2. Субсидии из областного бюджета носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.
3. Контроль по целевому использованию субсидий осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
4. Оплата за питание обучающихся в МБОУ «Макаровская основная школа» производится родителями (законными представителями) в еженедельном режиме.
5. Назначенный приказом директора ответственный за организацию питания по МБОУ «Макаровская основная школа» обеспечивает сбор родительской платы за питание обучающихся и ведение соответствующей ведомости.

6. В случае отсутствия обучающегося в МБОУ «Макаровская основная школа» по уважительной причине (на основании предоставленных документов) производится перерасчет средств на организацию питания данного обучающегося в последующие дни.
7. Стоимость питания на одного человека устанавливается нормативно – правовыми документами Кольчугинского района.
8. МБОУ «Макаровская основная школа» в своей деятельности по организации питания взаимодействует с управлением образования администрации Кольчугинского района, МБУ «Комбинат школьного питания», родителями.
9. Организация питания учащихся МБОУ «Макаровская основная школа» осуществляется МБУ «Комбинат школьного питания», взаимоотношения с которым регулируется договором.
10. МБУ «Комбинат школьного питания» отвечает за качество и безопасность питания обучающихся.
11. Ответственность за организацию и полноту охвата обучающихся горячим питанием в МБОУ «Макаровская основная школа» возлагается на директора.
12. Организация льготного питания, в соответствии с разделом 3 настоящего Положения осуществляется на основании приказа директора школы, утверждающего списки учащихся.
13. С целью соблюдения правил безопасного поведения на переменах в столовой дежурит учитель согласно графику дежурств учителей и администрации, утвержденному директором школы.
14. Администрация МБОУ «Макаровская основная школа» согласовывает меню завтраков и обедов.
15. Согласованное меню вывешивается в обеденном зале школьной столовой.

III. Льготное обеспечение питания учащихся

1. Бесплатное питание предоставляется следующим категориям обучающихся МБОУ «Макаровская основная школа»:

- детям, находящимся под опекой и попечительством, законные представители которых не пользуются льготами в соответствии с Законом Владимирской области от 03.12.2004 № 226-ОЗ "О государственном обеспечении и социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", за исключением случаев добровольной передачи родителями детей под опеку родственникам;
 - детям из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, по решению органа общественного управления школы в пределах выделенных МБОУ «Макаровская основная школа» средств;
 - обучающимся в классах выравнивания;
 - детям граждан, подвергшихся радиационному воздействию на Чернобыльской АЭС, объединении "Маяк", Семипалатинском полигоне;
 - детям, чьи родители погибли в результате проведения боевых действий;
 - детям военнослужащих срочной службы;
 - детям граждан, имеющих статус вынужденных переселенцев;
 - детям из семей, в которых оба родителя (одиноким родителем) являются работниками муниципальных образовательных учреждений на постоянной основе;
 - детям-инвалидам;
 - детям других категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере предоставления дополнительных гарантий гражданам, имеющим детей.
2. Обеспечение бесплатного горячего питания учащихся 1-4 классов МБОУ «Макаровская основная школа» осуществляется за счёт субвенции из областного бюджета и муниципальных средств на условиях софинансирования.

IV. Порядок предоставления льготного питания

1. Питание льготным категориям обучающихся предоставляется согласно списку, утверждаемому директором МБОУ «Макаровская основная школа» на первый учебный день каждой четверти.
2. Основанием для издания приказа о предоставлении льготного питания обучающемуся в МБОУ «Макаровская основная школа» являются следующие документы:
 - 1) **Дети-сироты** или дети, оставшиеся без попечения родителей, также имеют возможность бесплатно питаться в общеобразовательной школе. Для этого опекун пишет соответствующее заявление. Список обучающихся детей-сирот каждый новый учебный год школе предоставляет отдел опеки и попечительства.
 - 2) Для получения бесплатного питания **детям-инвалидам** необходимо заполнить бланк заявления и предоставить справку об инвалидности.
 - 3). **Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации**, - это особая категория, так как это положение не имеет официального подтверждения. Как правило, определение статуса «трудной жизненной ситуации» возложено на классного руководителя. Родителям необходимо объяснить учителю сложное положение семьи и причину, по которой родители не могут оплачивать питание ребенка. Классный руководитель составляет акт обследования жилищных условий и относит документ на Совет МБОУ, который должен принять соответствующее решение
 - 4) . Дети из семей, пострадавших вследствие аварии на Чернобыльской АЭС, также имеют возможность бесплатно питаться в школе. Для этого необходимо написать заявление и предоставить справку, подтверждающую льготную категорию.
3. Ответственность за достоверность данных о доходах семьи несет заявитель.
6. Ответственность за предоставление питания в полном объёме обучающимся, в том числе детям из малообеспеченных семей, возлагается на классных руководителей.
7. Ответственность за определение контингента детей, нуждающихся в бесплатном питании, несет администрация МБОУ «Макаровская основная школа».

V. Порядок организации питания

1. Питание обучающихся в МБОУ «Макаровская основная школа» осуществляется только в дни учебных занятий.
2. Режим питания в МБОУ «Макаровская основная школа» определяется санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.5.2409-08 от 23 июля 2008 г. № 45 и утверждается приказом на учебный год.
3. Приказом директора назначается ответственный за организацию питания по школе.
4. Ответственный за организации питания:
 - формирует списки обучающихся для представления горячего питания;
 - ведёт ежедневный учёт количества фактически полученных обучающимися обедов и завтраков по классам;
5. Классный руководитель ежедневно:
 - представляет в школьную столовую заявку для организации питания на количество обучающихся на следующий учебный день;
 - не позднее, чем за 2 часа до предоставления обеда в день питания уточняет представленную накануне заявку;
 - не реже чем один раз в неделю представляет ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися обедов.

VI. Контроль организации питания.

1. Контроль за организацией питания обучающихся в МБОУ «Макаровская основная школа» осуществляется утверждённой приказом директора школы комиссией, в состав которой входят: ответственные за организацию питания..
2. Комиссия:

- вправе проверять качество, объём и выход приготовленных блюд, их соответствие утверждённому меню;
 - проверяет соблюдение санитарных норм и правил, ведение журнала учётов срока хранения и реализации скоропортящихся продуктов;
3. Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно - эпидемиологических требований.
 4. По результатам проверок комиссия составляет акт, директор школы принимает меры по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.
 5. Контроль организации питания осуществляется не реже одного раза в месяц, по результатам проверок составляются акты, справки.

VII. Прав и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся.

1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:
 - подать заявление на обеспечение своих детей льготным питанием в случаях, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами;
 - вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично, через родительские комитеты и Совет МБОУ;
 - знакомиться с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в столовой школы.
 - принимать участие в деятельности органов общественного самоуправления по вопросам организации питания обучающихся;
 - оказывать в добровольном порядке благотворительную помощь с целью улучшения организации питания обучающихся в соответствии с действующим законодательством.
2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:
 - при представлении заявления на льготное питание ребёнка предоставить администрации школы необходимые документы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами;
 - своевременно вносить плату за питание ребёнка;
 - своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребёнка или его временном отсутствии в школе для снятия его с питания на период его фактического отсутствия;
 - своевременно предупреждать классного руководителя об имеющихся у ребёнка аллергических реакциях на продукты питания;
 - вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

VIII. Организация информационно- просветительской работы

1. МБОУ «Макаровская основная школа» организует постоянную информационно - просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятиях.
2. Классные руководители предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании.
3. МБОУ «Макаровская основная школа» организует систематическую работу с родителями (законными представителями) (беседы, лектории и др. о роли питания в формировании здоровья человека), привлекает родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях.